

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565

หน่วยงานส่วนงานบริหาร กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการจัดหา (ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market,e-bidding วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะ เจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่ง ซื้อ,สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขอซื้อจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือ ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ/จัดจ้าง	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (654104081)	1	ชุด	50,000.00	เม.ย.65 - พ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	เม.ย.65 - พ.ค.65	เม.ย.65 - พ.ค.65	งส่วนงานบริหาร กองบริหาร งานวิจัย
รวม					50,000.00						

ผู้จัดทำ

ผู้ตรวจสอบ 1

ผู้ตรวจสอบ 2

ผู้ตรวจสอบ 3

เห็นชอบ

(นางสาวพรทิพย์ สิบไม้)
เจ้าหน้าที่

(นางสาววิจิตรา แก้วปุก)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางจิรัชญา ริมจันทร์)
หัวหน้างานบริหารทุนวิจัยและบริการวิชาการ
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย

(ศาสตราจารย์ ดร.เสมอ ถาน้อย)
รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา



งานที่ส่ง วันที่ ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๕ เวลา ๑๘.๕๒ น. กว
 เลขที่ ๐๔๐๗
 วันที่ ๒๙ เม.ย. ๒๕๖๕
 เวลา ๑๒.๐๐ น.

บันทึกข้อความ

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
 รับภายในที่ ๐๖๕๑
 วันที่ ๒๙ เม.ย. ๒๕๖๕
 เวลา ๑๑.๐๓ น.

หน่วยงาน งบส่วนงานบริหาร กองบริหารงานวิจัย โทร 1045

ที่ อว7308/0657

วันที่ 28 เมษายน 2565

เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้าง โครงการประชุมวิชาการบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ 8 ประจำปีงบประมาณ 2565
 เรียน อธิการบดี

ตามที่ งบส่วนงานบริหาร กองบริหารงานวิจัย ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 ให้หน่วยงานของรัฐทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

งบส่วนงานบริหาร กองบริหารงานวิจัย ได้จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และพิจารณาลงนามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามที่แนบมาพร้อมนี้ จะขอขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ..... จีระชัย

(นางจีระชัย ริมจันทร์)

หัวหน้างานบริหารทุนวิจัยและบริการวิชาการ รักษาการ
 แทนผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย

๒๘ เม.ย. ๒๕๖๕

เรียน อธิการบดี

ตามที่ กองบริหารงานวิจัย ขอความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี นั้น

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ตามเอกสารแนบ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 กองบริหารงานวิจัย ขอพิจารณาเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2. ลงนาม แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565 ตามที่แนบมาพร้อมนี้

WS
๑๓/๔/๒๕๖๕

๑๘/๕
๒๑ มี.ย. ๖๕
๐๓๓๕
๒๑-๕-๖๕
× ๒
๒ พ.ค. ๒๕๖๕

ลงนาม

WS
๕-๒ พ.ค. ๒๕๖๕