



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัย งานธุรการ โทร. ๑๐๔๕

ที่ อว ๓/๓๐๘/๑๖๙๓

วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างเดือนกรกฎาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิการบดี

ตามที่ กองบริหารงานวิจัยได้รับงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบกระทรวงการคลังและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ กองบริหารงานวิจัยจึงขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างเดือนกรกฎาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเอกสารที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

วิจิตรา

(นางสาววิจิตรา แก้วปุก)

หัวหน้างานธุรการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย

22 ส.ค. 2566

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ประจำเดือนกรกฎาคม

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัย

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	วงเงิน งบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	จำนวนเงิน ตามสัญญา/ ข้อตกลง	ต่ำกว่า งบประมาณ	เหตุที่คัดเลือก โดยสังเขป	เลขที่ สั่งซื้อ/จ้าง	วันที่ใบสั่งซื้อ สั่งจ้าง	วันที่ใบขอ เบิกเงิน
1	เช่าค่าถ่ายเอกสาร เดือนมิถุนายน 2566	1	เดือน	2,000.00	เฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาซ์พหลาย เซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยาซ์พหลาย เซอร์วิส	1,013.40	986.60	ราคาต่ำสุด	66109PS0001	3/10/65	5/7/66
2	จ้างเหมาจัดทำสื่อพื้นเมือง	28	ตัว	56,000.00	เฉพาะเจาะจง	วิสาหกิจชุมชนหอผ้าบ้านเฮี้ย	วิสาหกิจชุมชนหอผ้าบ้านเฮี้ย	56,000.00	-	ราคาต่ำสุด	66109PS0005	10/5/66	5/7/66
รวมทั้งสิ้น				58,000.00				57,013.40	986.60				


ผู้จัดทำ


.....
(นางสาวพิริพย์ สิบไม้)
เจ้าหน้าที่พัสดุ


ผู้ตรวจสอบ 1


.....
(นางสาววิจิตรา แก้วปุก)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 2


.....
(นางสาววิจิตรา แก้วปุก)
หัวหน้างานธุรการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการบริหารงานวิจัย

ทราบ


.....
(ศาสตราจารย์ ดร.เสมอ ถาน้อย)
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา