

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงานบส่วนงานบริหาร กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market,e-bidding ,วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ,สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการขอซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดจ้าง	จัดทำโล่รางวัล	1	ชุด	24,000.00	ส.ค.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้ช่วยอธิการบดี	ส.ค.66	ส.ค.66	กองบริหารงานวิจัย
			รวม		24,000.00						

ผู้จัดทำ

(นางสาวพรทิพย์ สิบไม้)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1

(นางสาววิจิตรา แก้วปุก)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2

(นางจิริชญ์ ริมจันทร์)
หัวหน้างานบริหารทุนวิจัยและบริการวิชาการ
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย

ผู้ตรวจสอบ 3

(นายประธมพงษ์ ทองรอด)
รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สิน

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

วันที่ ๗ ส.ค. 2566

เวลา ๑๖.๐๔ น.



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน งบประมาณบริหาร กองบริหารงานวิจัย โทร 1045

ที่ อว7308/1588

วันที่ 7 สิงหาคม 2566

เรื่อง ขอบความเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

เรียน อธิการบดี

ตามที่ งบประมาณบริหาร กองบริหารงานวิจัย ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 ให้หน่วยงานของรัฐทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

งบประมาณบริหาร กองบริหารงานวิจัย ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และพิจารณาลงนามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามที่แนบมาพร้อมนี้ จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ..... จิรัชญ์

(นางจิรัชญ์ ริมจันทร์)

หัวหน้างานบริหารทุนวิจัยและบริการวิชาการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย

x ย
7 ส.ค. 2566

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
รับภายในที่ 1350
วันที่ 08 ส.ค. 2566
เวลา 16.26 น.

งานพัสดุ
เลขที่ 948
วันที่ 8 ส.ค. 2566
เวลา 16.32 น.

อนุมัติในรพ แล้ว

08/08/2566


เรียน อธิการบดี


ตามที่ กองบริหารงานวิจัย ขอความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี นั้น

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ตามเอกสารแนบ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 กองบริหารงานวิจัย ขอพิจารณาเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2. ลงนาม แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566 ตามที่แนบมาพร้อมนี้


9 ส.ค. 66


9 ส.ค. 66
Dham
9.8.66

ส.ป.อ.
- 9 ส.ค. 2566

ลงนาม



- 9 ส.ค. 2566

รูปแบบจำลองงบประมาณ: 2566

หน่วยงาน: 10100000 ส่วนงานบริหาร

แผนงาน: 102010100 งานสนับสนุนการจัดการศึกษา

รหัสงบประมาณหลัก: 410000

ชื่อรหัสงบประมาณหลัก: 4.1 ฉุกเฉินทั่วไป

รูปแบบจำ

รูปแบบจำลอง ประเภท	รหัสประเภท	ชื่อรหัสประเภท	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนงบประมาณ	ปรับปรุงงบประมาณ	งบประมาณตั้งต้น	โอนย้ายงบประมาณ	ยอดเงินจริง	มูลค่าใบสั่งซื้อ	มูลค่าใบขอซื้อ	กันเงิน	ยอดเงินที่เหลือ
2566	410200	4.1.2 ฉุกเฉินสนับสนุนการจัดการศึกษา	664102133	โครงการบูรณาการยุทธศาสตร์เพื่อการ	21,670,000.00	0.00	25,000,000.00	-3,330,000.00	7,316,818.66	3,043,644.00	0.00	0.00	11,309,537.34
					21,670,000.00	0.00	25,000,000.00	-3,330,000.00	7,316,818.66	3,043,644.00	0.00	0.00	11,309,537.34
					21,670,000.00	0.00	25,000,000.00	-3,330,000.00	7,316,818.66	3,043,644.00	0.00	0.00	11,309,537.34

แผนงาน: 102010100

รูปแบบจำลองงบประมาณ: 2566

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า งบประมาณโครงการบูรณาการยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา (Super KPI 3 บริการวิชาการ) มีงบประมาณทั้งสิ้น 500,000.00 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) กองแผนงาน ยืนยันว่ามีงบประมาณในการดำเนินงานจัดจ้างตามเอกสารแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในครั้งนี้เป็นเงิน 24,000.00 บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ที่ได้รับจัดสรรในระบบ AX มีอยู่จริงทุกประการ มิได้โอนย้ายไปใช้ในโครงการอื่นแต่ประการใด โดยมีรายละเอียดดังนี้


1. จัดทำโล่รางวัล จำนวน 24,000.00 บาท
- รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 24,000.00 บาท

นิภาพร จอมป

(นางสาวนิภาพร จอมป)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เรียน To	อธิการบดี	เลขที่ Quote No.	LC/2566- KD-0803-01
ที่อยู่ Add.	มหาวิทยาลัยพะเยา 19 หมู่ 2 ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา 56000	วันที่ Date	4 สิงหาคม 2566
อีเมล e-mail		ยืนยันราคา Validation	30 วัน
โทร Tel.	0 5446 6666	กำหนดส่ง Delivery	120 วัน
โครงการ Project	สิทธิ์การใช้งานระบบประชุมออนไลน์ Zoom for Education	ผู้รับผิดชอบ Sales	เกียรติคุณ ดวงจันทร์ 085-2303456

ลำดับ No.	รายการ Description	จำนวน Qty.	หน่วย Unit	ราคา/หน่วย @	ราคารวม Sum of Baht
1	สิทธิ์การใช้งานระบบประชุมออนไลน์ Zoom for Education จำนวน 20 Host ระยะเวลา 1 ปี	1	ชุด	75,000.00	75,000.00
				รวม Sub Total	70,093.46
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% Vat 7%	4,906.54
				รวมทั้งสิ้น Total	75,000.00
เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน					

เงื่อนไขการชำระเงิน : ตามระเบียบราชการ Term of Payment	หมายเหตุ รับประกัน 1 ปี Remark
---	-----------------------------------

ผู้เสนอราคา
Presented by.....
(กานต์ ณีฐากร)

อีเมล
E-mail : kiattikoond@lanna.co.th

อนุมัติโดย
Approved by.....
(เกียรติคุณ ดวงจันทร์)
Territory General Manager

ผู้สั่งซื้อ
Purchased by.....
()
วันที่