



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัย งานธุรการ โทร. ๑๐๔๕

ที่ ขว ๙/๓๐๘/๒๓๓๖

วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน อธิการบดี

ตามที่ กองบริหารงานวิจัยได้รับงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบกระทรวงการคลังและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ กองบริหารงานวิจัยจึงขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างเดือนตุลาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

นางจිරัทธ์ ริมจันทร์

หัวหน้างานบริหารทุนวิจัยและบริการวิชาการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย

9 พ.ย. 2566

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประจำเดือน ตุลาคม


หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัย

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	วงเงิน งบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	จำนวนเงิน ตามสัญญา/ ข้อตกลง	ต่ำกว่า งบประมาณ	เหตุที่คัดเลือก โดยสังเขป	เลขที่ สั่งซื้อสั่งจ้าง	วันที่ใบสั่งซื้อ สั่งจ้าง	วันที่ใบขอ เบิกเงิน
1	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	14	รายการ	70,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านโทมเนอร์เซ็นเตอร์เซอร์วิส	ร้านโทมเนอร์เซ็นเตอร์เซอร์วิส	69,810.00	190.00	ราคาต่ำสุด	67109P00002	5/10/66	11/10/66
2	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน	2	รายการ	20,000.00	เฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ซัพพลาย เซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ซัพพลาย เซอร์วิส	15,500.00	4,500.00	ราคาต่ำสุด	67109P00001	5/10/66	10/10/66
รวมทั้งสิ้น				90,000.00				85,310.00	4,690.00				


ผู้จัดทำ


(นางสาวพริทธิยา สิบไม้)
เจ้าหน้าที่พัสดุ


ผู้ตรวจสอบ 1


(นางสาววิจิตรา แก้วปุก)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 2


นางจิวรชฎี ริมจันทร์
หัวหน้างานบริหารทุนวิจัยและบริการวิชาการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย

ทรง


(ศาสตราจารย์ ดร.เสมอ ถาน้อย)
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา