



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัย งานธุรการ โทร. 1045

ที่ อว 7308/0124

วันที่ 8 มกราคม 2568

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างเดือนธันวาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เรียน อธิการบดี

ตามที่ กองบริหารงานวิจัยได้รับงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2568 ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบกระทรวงการคลังและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 16 กองบริหารงานวิจัยจึงขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างเดือนธันวาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามเอกสารที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวอัญชลี เทียมคีรี)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย

(รองศาสตราจารย์ ดร.อัจฉราภรณ์ ดวงใจ)

ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

- 8 ม.ค. 2568

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประจำเดือน ธันวาคม
หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัย

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	วงเงิน งบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	จำนวนเงิน ตามสัญญา/ ข้อตกลง	ต่ำกว่า งบประมาณ	เหตุที่คัดเลือก โดยสังเขป	เลขที่ สั่งซื้อสั่งจ้าง	วันที่ใบสั่งซื้อ สั่งจ้าง	วันที่ใบขอเบิก เงิน
1	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารเดือนพฤศจิกายน 2567	1	รายการ	1,500.00	เฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ซัพพลาย เซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัด พะเยา ซัพพลาย เซอร์วิส	529.20	970.80	ราคาต่ำสุด	68109PS0001	1/10/67	11/12/67
รวมทั้งสิ้น				1,500.00				529.20	970.80				


ผู้จัดทำ


.....
(นางสาวพรทิพย์ สืบไม้)
เจ้าหน้าที่พัสดุ


ผู้ตรวจสอบ 1


.....
(นางสาววิจิตรา แก้วปุก)
หัวหน้างานธุรการ

ผู้ตรวจสอบ 2


.....
(นางสาวอัญชลี เทียมศิริ)
ผู้อำนวยการกองกองบริหารงานวิจัย

ทราบ


.....
(รองศาสตราจารย์ ดร. ยัจฉกรรณ์ ดวงใจ)
ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา