

## แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (เพิ่มเติมครั้งที่1)

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการ จัดหา (ชื่อ/ จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้ พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e- bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหา โดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติ รายการ ขอจัดซื้อขอจัดจ้าง (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อ ของ (เดือน/ปี)	
ใช้ในกองบริหารงานวิจัย											
	จัดจ้าง										
1		จ้างเหมาปรับปรุงพื้นสำนักงานกอง บริหารงานวิจัย	1	งาน	432,932 ✓	พ.ค. - ก.ย. 64	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ค. - ก.ย. 64	พ.ค. - ก.ย. 64	กองบริหารงานวิจัย
2		จัดจ้างตัดชุดพื้นเมืองบุคลากรกอง บริหารงานวิจัย	26	ชุด	52,000	มิ.ย. - ก.ค. 64	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	มิ.ย. - ส.ค. 64	มิ.ย. - ส.ค. 64	กองบริหารงานวิจัย
	จัดซื้อ										
2		วัสดุคอมพิวเตอร์	1	ชุด	80,000 ✓	พ.ค. - ก.ค. 64	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ค. - ก.ค. 64	พ.ค. - ก.ค. 64	กองบริหารงานวิจัย
3		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	4	เครื่อง	132,000	พ.ค. - ส.ค. 64	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ค. - ส.ค. 64	พ.ค. - ส.ค. 64	กองบริหารงานวิจัย
<b>รวม</b>					696,932						
โครงการประชุมทางวิชาการบัณฑิตศึกษา ครั้งที่7											
	จัดซื้อ										
1		วัสดุคอมพิวเตอร์	1	ชุด	75,000 ✓	พ.ค. - ก.ค. 64	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ค. - ก.ค. 64	พ.ค. - ก.ค. 64	กองบริหารงานวิจัย
2		จัดซื้อสิทธิ์การใช้งานระบบประชุม ออนไลน์ Zoom for EducationEducation	1	ชุด	75,000 ✓	พ.ค. - ก.ค. 64	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ค. - ก.ค. 64	พ.ค. - ก.ค. 64	กองบริหารงานวิจัย
<b>รวม</b>					150,000						
<b>รวมทั้งสิ้น</b>					846,932						

ผู้จัดทำ

( นางสาวพรทิพย์ สิบไม้ )  
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1

( นางสาววิจิตรา แก้วปุก )  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2

( นางสาวอัญชลี เทียมศิริ )  
ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย

ผู้ตรวจสอบ 3

( รองศาสตราจารย์ ดร.เสมอ ถาน้อย )  
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

เห็นชอบ

( รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์ )  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่  
ปิดประกาศ ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา56 (1) (ค) หรือ (ฉ) และ มาตรา 56 (2) (ข) (ง) หรือ (ฉ)



วันที่ 18 พ.ค. 2564 เวลา 10.49 น.

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา  
รับภายในที่ 0792  
วันที่ 17 พ.ค. 2564  
เวลา 10.12 น.

# บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัย งานธุรการ โทร. ๑๐๔๕

ที่ อว ๓/๓๐๘/๐๘๙๒

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอดูความเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๑)

เรียน อธิการบดี

งานพัสดุ 684  
วันที่ 17 พ.ค. 2564  
เวลา 10.30 น.

ตามที่ กองบริหารงานวิจัยได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติมเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกองบริหารงานวิจัย ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

กองบริหารงานวิจัย จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๑)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบและพิจารณาลงนามในแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๑) ตามที่แนบมาพร้อมนี้ จะขอขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี

ตามที่ กองบริหารงานวิจัย ขอดูความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี นั้น

(นางสาวอัญชลี เทียมศิริ)

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ตามเอกสารแนบ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 กองบริหารงานวิจัย ขอพิจารณาเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

14 พค 64

ลงนาม

18 พค. 2564

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
2. ลงนาม แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 ตามที่แนบมาพร้อมนี้

17 พ.ค. 2564  
17 พ.ค. 2564  
17 พ.ค. 2564